

Checklisten für Bewerbungen

Allgemein

- Papier, weiß, mind. 70 g, gut 90 g (gute Qualität)
- PC zur Erstellung der Unterlagen verwenden
- Rechtschreibung, Grammatik, Zeichensetzung prüfen
- Korrektur durch Dritte
- Platzeinteilung Papier mit PC (oben u. unten 2-2,5 cm, links 2-3 cm, rechts 2 cm)
- Absätze zur Gliederung nutzen
- Arial, Times New Roman, Helvetika als Schriftart in Größe 10-12 verwenden
- Gute Fotokopien bzw. Scans der Unterlagen fertigen
- Professionelle Bewerbungsmappe oder Klemmhefter kaufen
- Endkontrolle der Unterlagen, keine Eselsohren, Flecken o.ä. vorhanden
- Falls Anzeige, Vermittlungsvorschlag es so vorsehen, nur gewünschte Unterlagen vorlegen (z.B. Kurzbewerbung) Onlinebewerbung gewünscht?
- Falls Klemmhefter genutzt wird, nach folgendem Schema sortieren:
 - Anschreiben liegt lose oben drauf
 - Evtl. Deckblatt mit Foto
 - Lebenslauf mit Foto
 - Namen auf Rückseite der Fotos?
 - Evtl. Dritte Seite
 - Zeugnis(se) – keine Originale
 - Evtl. sonst. Unterlagen (Bescheinigungen, Praktikum etc.) hinter den Zeugnissen
- Unterlagen in festem DIN-A4-Briefumschlag, ausreichend frankiert
- Setze deine Kontaktdaten in die Kopfzeile, so sind dem Personalchef die wichtigsten Daten immer präsent

Anschreiben

- Absender (wenn möglich mit Telefonnummer)
- Orts- und Datumsangabe
- Korrekte Anschrift
- Angabe zum Briefinhalt (ohne das Wort Betreff, dieses ist heute nicht mehr üblich)
- Anrede (wenn kein Ansprechpartner bekannt ist: Sehr geehrte Damen und Herren, ...)
- Einleitung (als was bzw. wofür bewirbst du dich und zu welchem Termin?)
- Beschreibung deiner jetzigen Situation (welche Schule du besuchst und wann du wann du voraussichtlich deinen Schulabschluss hast)
- Gründe warum du dich ausgerechnet um diesen Ausbildungsplatz bewirbst. Gehe auf das Stellenangebot dabei ein, kopiere aber nicht den Text
- Evtl. besondere Fähigkeiten oder Kenntnisse (z.B. PC-Erfahrungen, Auslandsaufenthalt)
- Grußformel
- Unterschrift
- Anlagen

Lebenslauf

- Name
- Anschrift
- Geburtsdatum und –ort
- Angaben zu den Eltern und den Geschwistern (hier gibt es unterschiedliche Aussagen in der Literatur, ob dies sinnvoll ist)
- Schulausbildung
- Schulabschluss
- Besondere Kenntnisse
- Führerschein
- Hobbys
- Ort, Datum, eigenhändige Unterschrift, wie im Anschreiben
- Gutes Bewerbungsfoto, am besten vom Fotografen (ab Passfoto, z.B. 4,5 x 6,5 cm)